

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 16 IM. B. PRUSA W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

Podstawa prawna:

art. 106 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1148 z późn.zm)

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną dla uczniów i pracowników szkoły.
2. Posiłki wydawane są w od 12:30 – 14:00. W przypadku zmian w organizacji pracy w szkole możliwa jest zmiana godzin wydawania posiłków.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszane są na tablicy informacyjnej w świetlicy szkolnej oraz stronie internetowej szkoły.

§ 2.

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Z posiłków na stołówce szkolnej mogą korzystać:
 - uczniowie/dzieci przedszkolne wnoszący opłaty indywidualnie,
 - uczniowie/dzieci przedszkolne, których obiady dofinansowuje MOPS,
 - pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni szkoły.

§ 3.

Ustalanie wysokości opłat za posiłki oraz wnoszenie opłat za posiłki

1. Wysokość opłaty (załącznik nr 1) za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
2. Korzystanie z posiłków poprzedza podpisanie umowy.
3. Opłatę miesięczną należy wpłacić w miesiącu poprzedzającym korzystanie z posiłków do dnia 25 każdego miesiąca /np. za październik do 25 września/ na konto szkoły ING Bank Śląski 79 1050 1357 1000 0022 6701 6299. Od nieterminowych wpłat naliczane będą odsetki. Datą wpłaty jest data wpływu na konto szkoły. W przypadku nieuiszczenia opłaty wydawanie obiadów zostanie wstrzymane.
4. Opłaty za korzystanie przez ucznia/dziecko przedszkolne z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.

5. Inne osoby, korzystające z posiłków w stołówce szkolnej za zgodą dyrektora szkoły, ponoszą pełne koszty uwzględniające: wykorzystanie produktów oraz utrzymanie stołówki szkolnej, jak również wynagrodzeń i składek naliczanych od tych wynagrodzeń.
6. Opłata za posiłek na stołówce szkolnej dla pracowników administracji i obsługi oraz innych osób zawiera podatek od towarów i usług w wysokości 8%.
7. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
8. Rezygnację z obiadów należy zgłosić pisemnie z miesięcznym terminem wypowiedzenia umowy.

§ 4.

Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Nieobecności:
 - nieobecności związane w wyjazdami, wycieczkami szkolnymi zgłaszamy telefonicznie lub osobiście na 3 dni przed planowanym wyjazdem,
 - nieobecności chorobowe zgłaszamy w danym dniu telefonicznie lub osobiście.
2. Nieobecność dziecka spowodowaną chorobą i powodująca nieobecność powyżej dwóch dni należy zgłosić telefonicznie lub osobiście w świetlicy lub w sekretariacie szkoły pod numerem telefonu 32 220 14 80 w ciągu dwóch pierwszych dni. Jeżeli nieobecność zostanie zgłoszona w terminie opłata za niewykorzystane obiady zostanie odliczona od kwoty w następnym miesiącu
3. Koszt niewykorzystanych obiadów w przypadku absencji chorobowej dłuższej niż dwa dni odliczony będzie w następnym miesiącu, przy czym nie będzie obejmował pierwszych dwóch dni.
4. Nieobecności nie zgłoszone nie będą odliczane.

§ 5.

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów BHP.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
7. W przypadku nieszanowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Korzystający ze stołówki szkolnej powinni wykonywać polecenia wydawane im przez osoby wydające posiłki i osobę dyżurującą.
9. Rodzice uczniów korzystających z obiadów dofinansowanych przez MOPS lub inne ośrodki

pomocowe nie muszą podpisać umowy; zobowiązane są jednak do zapoznania się z regulaminem.

§ 6.

Wydawanie posiłków

1. Posiłki przygotowywane są zgodnie z opracowanym i podanym do wiadomości jadłospisem.
2. Śniadania wydawane dla dzieci przedszkolnych są o godz. 8.30.
3. Obiady wydawane są odpowiednio:
 - a) 11:30-11:50 dla oddziału przedszkolnego przy szkole i filii Przedszkola nr 18,
 - b) 12:30-13:20 dla uczniów klas I-IV,
 - c) 13:30-14:00 dla uczniów klas V-VIII.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Listy dzieci korzystających z obiadów finansowanych przez MOPS i inne ośrodki pomocowe znajdują się u intendentki.
2. Intendent ma obowiązek prowadzenia dokumentacji materiałowo- finansowej, terminowo dokonywać rozliczeń z przekazaniem do księgowości.
3. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
4. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Uzgodniono z Organem Prowadzącym

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2019

Załącznik nr 1 do regulaminu stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 16 im. B. Prusa
w Siemianowicach Śląskich

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA KORZYSTANIE Z POSIŁKÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ W SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 16 IM. B. PRUSA W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

| OPŁATY WNO SZONE ZA POSIŁEK | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------------------|---|
| RODZAJ POSIŁKU | KORZYSTAJĄCY ZE STOŁÓWKI | | | |
| | DZIECI PRZEDSZKOLNE | UCZNIOWIE | PRACOWNICY PEDAGOGICZNI SZKOŁY | PRACOWNICY NIEPEDAGOGICZNI SZKOŁY I INNE OSOBY |
| OBIAD | 3 zł | 5,00 zł | 8,00 zł | 8,60 zł |
| ŚNIADANIE (dla przedszkola) | 1,80 zł | X | 3,00 zł | 3,25 zł |
| PODWIECZOREK (dla przedszkola) | 1,20 zł | X | 2,50 zł | 2,70 zł |

Codzienna opłata za korzystanie z posiłków dla pracowników pedagogicznych wynosi 13,50 zł. i zawiera dzienną stawkę żywniową oraz koszty utrzymania kuchni w pierwszym półroczu roku 2020. Opłata za korzystanie z posiłków dla pracowników niepedagogicznych wynosi 14,55zł, gdzie został doliczony podatek 8 % VAT